

Правила записи на первичный прием/консультацию/обследование

В нашей больнице мы оказываем высококвалифицированную медицинскую помощь всем категориям населения.

Пациентами НУЗ "Отделенческая больница на станции Муром ОАО "РЖД" могут быть:

1. Работники ОАО "РЖД", дочерних и прочих предприятий ОАО "РЖД"
2. Неработающие пенсионеры ОАО "РЖД", уволенные на пенсию по собственному желанию из основных предприятий ОАО "РЖД", имеющие железнодорожный стаж не менее 10 лет.
3. Члены семьи работников основных предприятий ОАО "РЖД", работающих в настоящее время:
супруг (супруга);
родители - неработающие пенсионеры или инвалиды;
дети до 18 лет и дети, обучающиеся очно в высших и средних специальных учебных заведениях до 24 лет.
4. Граждане, застрахованные по добровольному медицинскому страхованию в компаниях, работающих по договору с НУЗ "Отделенческая больница на станции Муром ОАО "РЖД"
5. Граждане, в чью пользу заключены договоры между юридическими лицами и НУЗ "Отделенческая больница на станции Муром ОАО "РЖД"
6. Граждане, заключившие договор на оказание медицинских услуг физическим лицам.
7. Граждане, зарегистрированные на территории обслуживаемой поликлиникой;
8. Граждане, прикрепившиеся для обслуживания по личному заявлению в соответствии с приказом МЗ и СР от 26.04.12 №406н.

Запись на прием к врачу

Запись на прием к врачу осуществляется при личном обращении гражданина в регистратуру или дистанционно (по телефону или через электронную регистратуру с использованием сети Интернет или инфомата) Запись осуществляется в виде:

- первичной записи на приём к врачу для получения амбулаторно-поликлинической медицинской помощи;

- повторной записи на приём к врачу для получения амбулаторно-поликлинической медицинской помощи.
- предварительной записи на прием к врачу для получения амбулаторно – поликлинической помощи

Запись на прием к участковому врачу терапевту граждан осуществляется по территориальному принципу прикрепления населения.

1. Первичная запись на прием к врачу.

1. При личном обращении

Пациент при личном обращении в поликлинику предоставляет медицинскому регистратору паспорт РФ или иной документ, удостоверяющий личность, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда РФ и полис обязательного медицинского страхования, называет специальность врача, к которому необходимо записаться.

При предъявлении необходимых документов сотрудник регистратуры сверяет представленные документы гражданина с данными в регистре прикрепленного населения, производит проверку представленных документов на соответствие сведений с регистром прикрепленного населения.

Пациент выбирает время приема к врачу с участием медицинского регистратора, в соответствии с графиком приема и с учетом наличия свободного времени в графике приема врача.

В случае отсутствия врача медицинский регистратор информирует об этом пациента и предоставляет возможность выбора времени для записи на прием к замещающему врачу на желаемую дату и (или) время.

При осуществлении записи на прием к врачу медицинский регистратор вносит информацию о дате и времени приема у конкретного врача в электронную регистратуру и сообщает пациенту.

2. При телефонном обращении.

Пациент сообщает следующую обязательную информацию о себе:

- ФИО;
- дата рождения

- единый номер полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда РФ, паспортные данные;
- номер контактного телефона (при наличии).

При осуществлении записи на прием к врачу медицинский регистратор вносит информацию о дате и времени приема у конкретного врача в электронную регистратуру и сообщает пациенту.

3. через электронную регистратуру

Пациент через электронную регистратуру записывается с использованием инфомата поликлиники.

Пациент самостоятельно выбирает время приема к врачу, в соответствии с графиком приема и с учетом наличия свободного времени в графике приема врача и вносит следующую обязательную информацию о себе:

- ФИО;
- дата рождения
- единый номер полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда РФ, паспортные данные;
- номер контактного телефона

2. Повторная запись на прием к врачу для получения амбулаторно-поликлинической помощи.

Непосредственно на первичном приеме, пациент в кабинете врача получает талон на повторный приём с указанием даты и времени приема.

Врач, в течение приема заполняет «список повторного приема» в медицинской информационной системе с указанием персональных данных пациента, даты и времени повторного приема

3. Предварительная запись на прием к врачу для получения амбулаторно – поликлинической помощи.

Предварительная запись к участковому врачу и врачу специалисту осуществляется лично или через представителя:

- при обращении в регистратуру – не ранее чем за сутки до дня приема, и не позднее, чем за 14 дней;
- по телефонам регистратур
 - Поликлиника - 9-23-85, 9-28-35;
 - Женская консультация - 9-20-01;
 - Стоматологическое отделение - 9-36-36) – не ранее чем за сутки до дня приема, и не позднее, чем за 14 дней;

- через электронную регистратуру (через Интернет на сайте больницы, с использованием инфомата)– не ранее чем за 2 суток до дня приема, и не позднее, чем за 14 дней.